

所有権解除依頼書(念書)作成要領

所有権解除依頼書(念書)

兵庫トヨタ自動車株式会社 宛

自動車登録番号	車台番号
①	

この度、私名義の上記自動車のローンを完済しましたので、(下記受任者に委任して 兵庫トヨタに委任して) 所有権解除等手続きを行うため、必要な書類一式の交付を請求します。なお、必要書類一式は、私が委任した受任者に交付してください。
また、所有権解除等手続きに当たり上記自動車にかかる各種税金の未納付及び残債があるときは、私方の責任にて解決し、貴社にはご迷惑をかけません。

年 ③ 月 日

住所(所在地)
車両名義人 (自署) ④
氏名(名称) (実印)
※ 車両名義人(使用者)が法人・団体の時は記名(ゴム印)可

住所(所在地)
ローン契約者 (自署) ⑤
氏名(名称) (実印)
※ 車両名義人(使用者)と自動車ローン契約者が相違する場合のみに使用、契約者が法人・団体の時は記名(ゴム印)可

受任通知

兵庫トヨタ自動車株式会社 宛

車両名義人から所有権解除手続きに関し、一切の権限の委任を受けました。
本手続きは受任者が行いますので、所有権解除に必要な書類一式の交付を依頼します。
なお、本手続きに関し、貴社にご迷惑が生じることが有れば、当社(私)が責任をもって対応します。

年 ⑥ 月 日

所在地(住所)
受任者 (受任会社) ⑦
(代理人) 氏名(名称) (印)

担当者(連絡先) ⑧ (TEL)
※ 法人の場合は記名押印(社印)、個人の場合は署名捺印

① 車検証のとおりに記載して下さい。

② 該当する内容の□に✓を入れて下さい。
✓漏れが散見されますので、確認をよろしくをお願いします。

③ 作成日を記載して下さい。
作成日の記載漏れも散見されますので、確認をよろしくをお願いします。

④ 車両名義人(使用者様)が個人の場合は自署、法人の場合は記名の上、印鑑登録された実印を捺(押)印して下さい。

⑤ 車両名義人(使用者様)と自動車ローン契約者(買主様)が違う場合は自動車ローン契約者も自署、捺印等して下さい。
自署、捺印等は④に準じてお願いします。

⑥ 受任通知作成日を記入して下さい。
作成日の記入漏れが散見されますので、確認をよろしくをお願いします。

⑦ 受任者が会社等法人である場合は記名押印(社印)、個人の場合は署名捺印(シャチハタ不可)をお願いします。

⑧ 弊社から連絡することがありますので担当者及び連絡先の記載をお願いします。